

Устав
муниципального автономного учреждения
Ершовского муниципального района
Саратовской области
физкультурно-оздоровительного комплекса
«Дельфин»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение Ершовского муниципального района Саратовской области физкультурно-оздоровительный комплекс «Дельфин» именуемое в дальнейшем автономное учреждение является некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере физической культуры и спорта, организации досуга и активного отдыха населения, сохранения и укрепления его физического здоровья.

Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, уставом Ершовского муниципального района, другими законодательными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, решениями учредителя и настоящим уставом.

1.2. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Полное наименование – муниципальное автономное учреждение Ершовского муниципального района Саратовской области физкультурно-оздоровительный комплекс «Дельфин».

1.4. Сокращенное наименование – МАУ ЕМР Саратовской области ФОК «Дельфин».

1.5. Место нахождения 413503 Россия Саратовская область г.Ершов, ул. Новоершовская 1Б.

1.6. Функции и полномочия учредителя автономного учреждения осуществляет Администрация Ершовского муниципального района Саратовской области, именуемая в дальнейшем учредитель.

1.7. Автономное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. В автономном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.9. Учредительным документом автономного учреждения является устав.

1.10. Автономное учреждение имеет свое наименование, самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.11. Автономное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени создавшего их автономного учреждения. Автономное учреждение несёт ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.12. Автономное учреждение имеет право:

- использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;
- участвовать в установленном порядке в реализации муниципальных, государственных и иных целевых программ;
- образовывать и вступать в созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации ассоциации, объединения и союзы;
- принимать участие в международной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Автономное учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства, определенные

уставом учреждения в соответствии с требованиями законов и иных нормативно-правовых актов;

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников, обеспечивать им условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников, нести ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью;

- гарантировать соблюдение прав и свобод работников, участников его клубных формирований и обычных посетителей;

- выполнять другие обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации о труде и гражданским законодательством.

1.14. Автономному учреждению обеспечивается защита его прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Органы государственной власти и местного самоуправления не вмешиваются в профессиональную деятельность автономного учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.16. Автономное учреждение вправе на добровольных началах входить в союзы, ассоциации юридических лиц по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. При этом автономное учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица

1.17. Автономное учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

2. Предмет, цели и виды деятельности автономного учреждения.

2.1. Автономное учреждение создаётся в целях удовлетворения общественных потребностей в области физической культуры и спорта, сохранении и развитии мероприятий спортивной направленности, поддержки любительского спорта, другой творческой инициативы и спортивно - массовой активности населения, организации его досуга и активного отдыха, сохранения и укрепления физического здоровья населения.

2.2. Предметом деятельности автономного учреждения является предоставление в пользование физкультурно-оздоровительного сооружения физическим и юридическим лицам, создание условий для массового занятия населения физической культурой и спортом, организация работы спортивно-оздоровительных клубов и секций по различным видам спорта, проведение массовых спортивных праздников и мероприятий, содействие выявлению и развитию индивидуальных способностей у детей проявляющих интерес к занятию спортом, оказание консультативной, методической, организационной помощи в подготовке и проведении различных физкультурно-спортивных мероприятий юридическим и физическим лицам, создание условий для досуга, развлечений и активного отдыха населения, анализ состояния и тенденций развития физической культуры и спорта.

2.3. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, автономное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность спортивных объектов;

- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- прочая деятельность в области спорта;
- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;
- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;
- деятельность гостиниц;
- услуги загородной базы отдыха;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, спортивного инвентаря и оборудования;
- деятельности по осуществлению торговли через автоматы;
- сдача в аренду недвижимого имущества.

2.4. Приведённый перечень видов деятельности является исчерпывающим.

3. Организация деятельности и управление автономным учреждением.

3.1. Управление автономным учреждением осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом учреждения.

3.2. К компетенции учредителя автономного учреждения относятся:

- утверждение устава и внесения изменений в устав, осуществление контроля за соответствием деятельности автономного учреждения законодательству Российской Федерации и уставным принципам;
- назначение руководителя автономного учреждения;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации его филиалов, об открытии и закрытии его представительств;
- решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения;
- решение иных вопросов предусмотренных законодательством РФ.

Органами автономного учреждения являются директор автономного учреждения и наблюдательный совет автономного учреждения.

3.3. Руководство автономным учреждением осуществляет директор.

3.4. Директор назначается на должность учредителем.

3.5 Директор автономного учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью автономного учреждения, действует на основе единоначалия, организует работу автономного учреждения и несет персональную ответственность за деятельность автономного учреждения.

3.6. Директор без доверенности действует от имени учреждения. Представляет его интересы в отношениях с государственными органами, гражданами и юридическими лицами в соответствии с законодательством РФ и настоящим уставом, распоряжается имуществом учреждения в пределах установленных настоящим уставом, открывает счета в кредитных организациях и лицевые счета в Финансовом управлении администрации Ершовского муниципального района, утверждает штатное расписание, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников учреждения, несет ответственность за результаты деятельности бюджетного учреждения.

3.7. В автономном учреждении создаётся наблюдательный совет в количестве пяти членов. В состав наблюдательного совета входят два представителя учредителя автономного учреждения, два представителя работников автономного учреждения и один представитель общественности. Срок полномочий членов наблюдательного совета автономного учреждения составляет пять лет.

Заседания наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

К компетенции наблюдательного совета автономного учреждения относятся вопросы:

- рассмотрение предложений учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в устав, о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, о реорганизации и ликвидации автономного учреждения, об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

- рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

- рассмотрение вопроса, проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения;

- рассмотрение иных вопросов предусмотренных законодательством РФ.

4. Имущество и финансовое обеспечение автономного учреждения.

4.1. Источником формирования имущества автономного учреждения являются:

- средства, полученные от учредителя для выполнения муниципального задания;

- средства, полученные от приносящей доход деятельности;

- добровольных взносов, пожертвований и иных поступлений от граждан и юридических лиц;

- других, не запрещённых законом источников.

4.2. Имущество автономного учреждения закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления. Функции и полномочия собственника имущества учреждения осуществляет администрация Ершовского муниципального района.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания автономным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Ершовского муниципального района.

4.5.Муниципальное задание для автономного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим уставом видами деятельности формирует и утверждает администрация Ершовского муниципального района. Автономное учреждение не вправе отказаться от исполнения муниципального задания. Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого и особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением учредителем или приобретенным за счёт средств, выделенных ему

учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества учредителем не осуществляется.

4.6. Автономное учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через открытые счета в кредитных организациях и лицевые счета, открываемые в финансовом управлении администрации Ершовского муниципального района. Автономное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

4.7. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а так же недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим уставом.

Автономное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату, и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается в порядке утвержденным Решением районного Собрания Ершовского муниципального района. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения. Собственник имущества автономного учреждения не имеет права на получение дохода от осуществления автономным учреждением деятельности и использования закреплённого за автономным учреждением имущества.

4.8. Крупная сделка может быть осуществлена учреждением только с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества, передачи имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки, или цена отчуждаемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за ним собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества закреплённого за бюджетным учреждением собственником имущества или приобретённым бюджетным учреждением за счёт выделенных собственником средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества учреждения не несёт ответственности по обязательствам учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

5. Информация о деятельности автономного учреждения

5.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устав автономного учреждения;
- свидетельство о государственной регистрации автономного учреждения;
- решение учредителя о создании автономного учреждения;

-решение учредителя о назначении руководителя автономного учреждения;

-положение о филиалах и представительствах автономного учреждения;

-план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения

6. Учёт и отчётность в автономном учреждении

6.1. Автономное учреждение ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы и иные органы в соответствии с законодательством РФ.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация автономного учреждения

7.1. Принятие решения о реорганизации, изменении типа, ликвидации автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном учредителем автономного учреждения.

7.2. Изменение типа учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

О.Н. Чипига

Международная ИФНС России № 9
по Саратовской области

В Единый Государственный Реестр
Юридических лиц внесена запись

«01» апреля 2011г.

ОГРН 1096413000114

ГРН 22406400116183

Саратов С.П.

(расшифровка)

М.П. (подпись)

Специально подготовлена и подписана в соответствии с законом